

Porządek obrad XXIV sesji Rady Miejskiej w Krobi :

1. Otwarcie i sprawdzenie obecności radnych.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXIII sesji.
4. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania z poprzednich sesji.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. Informacja Przewodniczącego Rady Miejskiej o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Krobi w okresie międzysesyjnym.
8. Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie :
 - a) nadania odznaczenia „Zasłużony dla Gminy Krobia”,
 - b) określenia zasad ustalania diet radnych Rady Miejskiej w Krobi oraz ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Rady Miejskiej w Krobi,
 - c) wynagrodzenia Burmistrza Krobi,
 - d) przystąpienia się do opracowania Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Krobia na lata 2015-2022,
 - e) uchwalenia „Programu współpracy Gminy Krobia z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017”,
 - f) przyznania Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Św. Mikołaja w Krobi dotacji na prace konserwatorskie i roboty budowlane w zabytkowym Kościele p.w. Św. Mikołaja w Krobi,
 - g) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
 - h) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,
 - i) zmiany Uchwały Nr XI/68/2007 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązań finansowych z tytułu udzielenia poręczenia wekslowego,
 - j) zmiany Uchwały Nr XV/121/2015 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Krobia na lata 2016 - 2025,
 - k) zmiany uchwały budżetowej Gminy Krobia na rok 2016,
 - l) przyznania stypendiów Rady Miejskiej dla uczniów za wybitne osiągnięcia pozaszkolne.
9. Informacja Przewodniczącego Rady o złożonych oświadczeniach majątkowych przez radnych oraz informacja Burmistrza o złożonych oświadczeniach majątkowych przez sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu burmistrza
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.
11. Wolne głosy i wnioski.
12. Zakończenie.